



Утверждаю
Директор МОУ
«Невонская СОШ № 2»
№ 122 от 31.08.2023 г.

Положение.
о школьном сайте муниципального общеобразовательного учреждения
«Невонская средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта МОУ «Невонская средняя общеобразовательная школа № 2» в сети Интернет (далее - Сайт) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовыми документами, регламентирующими информационную открытость образовательной организации, являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2012 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 января 2012 г. № 53 «Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательному учреждению в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июля 2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 июля 2013 г. № 08-950 «О направлении рекомендаций»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде».

1.3. Сайт является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства;
- информирование общественности о развитии и результатах деятельности образовательного учреждения.

1.5. Дизайн Сайта соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального Сайта, а также критериям технологичности, функциональности и экологичности:

- технологичность: скорость загрузки страниц сайта; оптимальный объем информационного ресурса;
- функциональность: структура и навигация, обновляемость;
- экологичность: интерфейс и дизайн, интерактивность.

1.6. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта в сети интернет, регламент его обновления.

1.7. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.8. Любая персональная информация размещается на Сайте согласно Указу Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена».

1.9. Сайт предназначен для опубликования общезначимой информации образовательного учреждения и включает в себя ссылки на федеральные и региональные образовательные ресурсы.

1.10. Сайт имеет следующий адрес в сети Интернет: <https://nevon2.gosuslugi.ru/>

2. Структура сайта

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно значимой информации для всех участников системы образования, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства муниципалитета.

2.4. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Под информационными ресурсами образовательного учреждения, размещенными на Сайте, в настоящем Положении понимаются информационные ресурсы, созданные в результате деятельности самой школы.

Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:

- Обобщенная информация о деятельности образовательного учреждения, плана работы образовательного учреждения.
- Материалы о проведенных мероприятиях различного уровня.

- Информационно-методические материалы для педагогов и учащихся и их родителей.

2.7. Информационная структура Сайта определена в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.8. Общая структура Сайта, структура его разделов может изменяться по мере накопления материала, а также в результате его совершенствования.

3. Порядок размещения и обновления информации на Сайте

3.1. Администрация образовательного учреждения:

- обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта;
- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки Сайта;
- резервное копирование данных и настроек Сайта;
- проведение регламентных работ на сервере;
- размещение материалов на Сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

3.2. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой администрацией школы, старшими вожатыми, классными руководителями, учителями предметниками.

3.3. Подготовка и размещение информационных материалов на Сайте регламентируется должностными обязанностями работников образовательного учреждения.

3.4. Информационные ресурсы для размещения на Сайте предоставляются в электронной форме в форматах: doc. и jpg.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора школы.

3.6. Обновление информации на Сайте осуществляется не реже одного раза в 2 недели (новостная лента). При изменении локальных нормативных актов и распорядительных документов обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта возлагается на работника школы назначенного приказом директора.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта:

- обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта от несанкционированного доступа;

- инсталляция программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения необходимого для восстановления и инсталляция Сайта;
- регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта;
- сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, и 2.5 настоящего Положения.

4.3. Сотрудники, ответственные за функционирование Сайта согласно пункту 3.5. настоящего Положения, несут ответственность:

- за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения и приказом;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Положения;
- за размещение на Сайте информации, противоречащей пункту 2.4. настоящего Положения;
- за размещение на Сайте информации, не соответствующей действительности.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в положение

5.1. Настоящее положение утверждается приказом директора образовательного учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора образовательного учреждения.